

PharmaHemp d.o.o., Koprška ulica 106C, SI-1000 Ljubljana, Slovenija		
PROIZVODNJA, LOGISTIKA IN ANALITSKI LABORATORIJI		
Veljavno od:	Veljavno do:	Šifra: ČP-GEN-001
		Verzija: 07
		Priloge: 2
Izdelal: Klemen Božnik Valentina Malin	Pregledal: Gregor Gabron Dr. Boštjan Jančar	Odobril: Tine Lavrič

RAZLAGA KRATIC IN POJMOV

GMP	Good Manufacturing Practice (Dobra proizvodna praksa)
HVAC	Heating, ventilation, and air conditioning (Hlajenje, ogrevanje in ventilacija)
NZD	Navodilo za delo
SOP	Standard Operating Procedure (Standardni operativni postopek)
QA	Quality Assurance (Zagotavljanje kakovosti)
QC	Quality Control (Kontrola kakovosti)

KAZALO

1. NAMEN IN PODROČJE UPORABE	4
2. ODGOVORNOSTI	4
2.1 V LAB čisti	4
2.2 V glavnem skladišču LOG čisti	4
2.3 V pisarni LOG čisti:	4
2.4 V prostorih PRO čisti	5
3. MATERIALI IN OPREMA	5
3.1 Materiali - interna uporaba	5
3.2 Materiali - uporaba čistilnega servisa	5
3.3 Oprema	5
4. POSTOPKI ČIŠČENJA PROSTOROV	5
4.1 Lokacije:	6
4.2 Mokro čiščenje tal	6
4.2.1 Čistila:	6
4.2.2 Pomožna sredstva:	6
4.2.3 Postopki ročnega čiščenja tal:	6
4.3 Čiščenje sten	7
4.3.1 Čistila:	7
4.3.2 Postopki:	7
4.4 Čiščenje stropa	7
4.4.1 Čistila:	7
4.4.2 Postopki:	7
4.5 Čiščenje oken	7
4.5.1 Čistila:	7
4.5.2 Pomožna sredstva:	7
4.5.3 Postopki:	7
4.6 Čiščenje delovnih površin in ostalih vidnih vodoravnih površin	7
4.6.1 Čistila:	7
4.6.2 Pomožna sredstva:	7
4.6.3 Postopki:	8
4.7 Čiščenje HVAC rešetk in rešetk klim.	8
4.7.1 Čistila:	8
4.7.2 Postopki:	8
5. POSTOPKI ČIŠČENJA DELOVNE OPREME	8
5.1 Čiščenje delovne opreme	8
5.1.1 Čistila:	8
5.1.2 Pomožna sredstva:	8
5.1.3 Postopki	8
5.1.4 Čiščenje palet	9
6. PERIODIKA ČIŠČENJA	9
6.1 Po vsakem delovnem procesu	9

6.2	Dnevno	9
6.3	Po preteku 7 dni ali ob pojavu vidne nečistoče	9
6.4	Ob razsutju/razlitju oz. drugem pojavu umazanije	9
7.	DEZINFEKCIJA	10
8.	LOM STEKLA ALI IZGUBA TRDE KONTAKTNE LEČE OZIROMA STEKLA OČAL	10
9.	MONITORIRANJE UČINKOVITOSTI ČIŠČENJA	10
10.	REFERENCE	10
11.	PRILOGE	10
12.	ZGODOVINA DOKUMENTA	11

1. NAMEN IN PODROČJE UPORABE

Namen tega postopka je določiti postopke čiščenja prostorov organizacijskih enot:

- Proizvodnja (PRO),
- Logistika (LOG),
- Analitski laboratoriji (LAB).

2. ODGOVORNOSTI

2.1 V LAB čisti

Osebjem organizacijske enote LAB:

- delovno opremo,
- delovne površine,
- vidne vodoravne površine, ki niso delovne površine ali skladiščni regali (prašne police, pohištvo, itd.),
- stropi/stene,
- okna/vrata,
- rešetke HVAC,
- skladiščni regali,
- klime/luči,
- tla (v primeru razsutja/razlitja),
- tla (/mokro).

2.2 V glavnem skladišču LOG čisti

Osebjem organizacijske enote LOG:

- delovno opremo,
- delovne površine,
- vidne vodoravne površine, ki niso delovne površine ali skladiščni regali (prašne police, pohištvo, itd.),
- stropi/stene,
- skladiščni regali,
- okna/vrata,
- klime/luči
- tla (v primeru razsutja/razlitja),

Osebjem organizacijske enote LOG ali pogodbeni čistilni servis:

- tla (suho),
- tla (mokro).

2.3 V pisarni LOG čisti:

Osebjem organizacijske enote LOG:

- delovno opremo,
- delovne površine,
- vidne vodoravne površine, ki niso delovne površine ali skladiščni regali (prašne police, pohištvo, itd.),
- stropi/stene,
- skladiščni regali,
- okna/vrata,
- klime/luči
- tla (suho),
- tla (v primeru razsutja/razlitja).

2.4 V prostorih PRO čisti

Osebe organizacijske enote PRO:

- delovno opremo,
- delovne površine,
- vidne vodoravne površine, ki niso delovne površine ali skladiščni regali (prašne police, pohištvo, itd.),
- stropi/stene,
- okna/vrata,
- rešetke HVAC,
- skladiščni regali,
- klime/luči,
- tla (v primeru razsutja/razlitja).

Osebe organizacijske enote PRO ali pogodbeni čistilni servis:

- tla (/mokro).

3. MATERIALI IN OPREMA

3.1 Materiali - interna uporaba

- 70% etanol, SP-0001
- Dezinfekcijsko sredstvo Incidin PRO, SP-0002
- Razmaščevalec Meglio, SP-0003
- Suhe krpe za enkratno uporabo, SP-0005
- Gobica za čiščenje posode, SP-0006
- Ščetka za čiščenje steklenic, SP-0007
- Krpe za mop za večkratno uporabo, SP-0008
- Čistilo za površine Stelex, SP-0011
- Papirnate krpe za enkratno uporabo, SP-0012
- Pril detergent za čiščenje posode oziroma primerljivo, SP-0013
- Sanitec Multi activ
- Sanitec Sirpav HC
- Krpe 'maslenke' za enkratno uporabo

3.2 Materiali - uporaba čistilnega servisa

- Šampionka Stelex
- Sanitec Multi activ
- Sanitec Sirpav HC

3.3 Oprema

- Držalo za mop z nastavkom, OP-0001
- Ščetka za čiščenje, OP-0017
- Držalo z nastavkom za 'maslenke'

4. POSTOPKI ČIŠČENJA PROSTOROV

Aktivnosti čiščenja se evidentirajo v dnevnike, ki se nahajajo na posameznih lokacijah. Čistila shranjujemo v omari v varnem hodniku na za to označenih mestih. Čistila za uporabo pri postopkih in opremi, ki se uporabljajo izključno za postopke proizvodnje prehranskih dopolnil, morajo biti ločena od ostalih čistil in označena z nalepko z vsebino »Uporaba za P.D.«. Čistila, razen etanol ali izopropanol, se ne smejo prelivati iz originalne embalaže. V primeru nevarnosti čistil, hranimo varnostne zanje liste.

PROIZVODNJA, LOGISTIKA IN ANALITSKI LABORATORIJI	Pharma  Hemp®
	Šifra: ČP-GEN-001
	Verzija: 07

Ravnanje z odpadki je opisano v SOP-GEN-003 - Ravnanje z odpadki.

4.1 Lokacije:

Proizvodnja (PRO):

- predprostor,
- polnjenje in pakiranje,
- produkcija, homogenizacija in priprava,
- varni hodnik,
- materialna zapora končnih izdelkov,
- dnevno skladišče in materialna zapora vhodni materiali.

Analitski laboratoriji (LAB):

- laboratorij.

Skladišče (LOG):

- pisarna,
- vetrolov,
- prostor za čistila,
- skladišče.

4.2 Mokro čiščenje tal

4.2.1 Čistila:

- Čistilo Sirpav HC
- razmaščevalec Meglio,
- krpa,
- pitna voda.
- krpe za suho čiščenje tal - 'maslenke'.

4.2.2 Pomožna sredstva:

- Mop z vedrom.
- Mop z držalom za 'maslenke'.
- Voziček z vedri za čistilna sredstva.

4.2.3 Postopki ročnega čiščenja tal:

- POMNI: Tla očistimo na koncu, saj so najbolj kontaminiran del prostora. Odplak čiščenja tal in čiščenje krp opravi v za to namenjenem umivalniku za čiščenje.
- Najprej odstrani suho umazanijo – trde delce in prah, z uporabo t.i. maslenk.
- V vedro natočimo pitno vodo.
- V vodo dodamo predpisano količino čistila.
- Namensko krpo (za držalo) za čiščenje tal namočimo v raztopino detergenta in jo dobro ožamemo. Krpo namestimo na držalo.
- Tla čistimo s krožnimi gibi tako, da porivamo smeti proti sebi.
- Čistimo v smeri od bolj čistih prostorov proti manj čistim.
- V primeru trdovratnejše umazanijs postopek ponovimo.
- Pustimo, da se površine zračno posušijo.
- Vedro in držalo po uporabi prebrišemo s krpo namočeno v raztopini čistila, speremo s pitno vodo in ju s čisto, suho krpo prebrišemo do suhega.
- Izpolnimo evidenčni list čiščenja.

4.3 Čiščenje sten

4.3.1 Čistila:

- Stelex,
- suha krpa.

4.3.2 Postopki:

- V primeru umazanja stenske površine, površino čim prej prebrišemo z uporabo Stelexa in suhe krpe.
- Čistimo s prekrivajočimi gibi od bolj oddaljene površine proti bližnji oz. od bolj čistega proti bolj umazanemu delu. Ne drgnemo agresivno, da ne poškodujemo premaza.
- Izpolnimo evidenčni list čiščenja.

4.4 Čiščenje stropa

4.4.1 Čistila:

- Stelex,
- suha krpa.

4.4.2 Postopki:

- V primeru umazanja stropne površine, površino čim prej prebrišemo z uporabo Stelexa in suhe krpe.
- Čistimo s prekrivajočimi gibi od bolj oddaljene površine proti bližnji oz. od bolj čistega proti bolj umazanemu delu.
- Izpolnimo evidenčni list čiščenja.

4.5 Čiščenje oken

4.5.1 Čistila:

- Stelex.

4.5.2 Pomožna sredstva:

- suhe krpe za enkratno uporabo.

4.5.3 Postopki:

- Suho krpo namočimo s Stelexom.
- Steklene površine prebrišemo od zgornjega dela proti spodnjemu.
- Pustimo da se površine posušijo.
- Izpolnimo evidenčni list čiščenja.

4.6 Čiščenje delovnih površin in ostalih vidnih vodoravnih površin

4.6.1 Čistila:

- 70% Etanol,
- Stelex.

4.6.2 Pomožna sredstva:

- suhe krpe za enkratno uporabo.

4.6.3 Postopki:

- Z delovne površine odstranimo ves neuporabljen material in opremo.
- Suho krpo ovlažimo s 70% etanolom.
- Delovno površino pobrišemo od bolj čistega dela k bolj umazanemu, po potrebi postopek večkrat ponovimo.
- Pustimo da se površina posuši.
- Izpolnimo evidenčni list čiščenja.

4.7 Čiščenje HVAC rešetk in rešetk klim

4.7.1 Čistila:

- Stelex,
- suha krpa.

4.7.2 Postopki:

- Rešetke prebrišemo z uporabo Stelexa in suhe krpe.
- Čistimo površine rešetk in okvir rešetk z s potegi od roba do roba. Za čiščenje posameznih rešetk uporabimo prepognjeno krpo, da lahko dosežemo obe površini rešetke. V kolikor nam prašni delci odpadajo z nasičene krpe jo zamenjamo s svežo.
- Izpolnimo evidenčni list čiščenja.

5. POSTOPKI ČIŠČENJA DELOVNE OPREME

Čiščenje delovne opreme vključuje delovne naprave in vso uporabljeno opremo ter orodje (tehtalne in mešalne žlice, noži, cedila, posode iz nerjavečega stekla in laboratorijska steklovina, ipd.). V primeru neuporabe, so oprema in naprave, ki ne prihajajo v direkten stik s polizdelki, smatrane kot čiste, če ni vidna umazanija s prostim očesom. Pri opremi in napravah, ki so v direktnem stiku s polizdelki pa je potrebno le te po preteku 7 dni ali ob pojavu vidne nečistoče, očistiti. Izjema so oprema in naprave, ki na uporabo čakajo pokrite oziroma zaprte. Posode, ki so brez pokrova se po čiščenju do uporabe shranjuje obrnjene z dnom navzgor, da se prepreči njihova kontaminacija.

POMNI: Za čiščenje naprav so postopki čiščenja za vsako napravo posebej opisani v dokumentu NZD (navodilo za delo). Evidenca čiščenja posamezne naprave se vodi v dnevniku uporabe posamezne naprave, ki je priloga NZD vsake naprave.

5.1 Čiščenje delovne opreme

5.1.1 Čistila:

- 70% Etanol,
- detergent za ročno pomivanje posode.

5.1.2 Pomožna sredstva:

- Vileda goba,
- pomivalni stroj Miele,
- ščetka za čiščenje,
- suhe krpe.

5.1.3 Postopki

- V proizvodnji se uporablja steklovina in nerjaveče jeklo. Umazano opremo in orodje se odloži ob ali v lijak v prostoru Proizvodnja, homogenizacija in priprava.

- Večino umazanije s posode najprej odstrani s curkom vroče vode.
- Umazanijo, ki se ne da odstraniti z vročo vodo, odstrani s čistilnim pripomočkom (npr. gobico) in detergentom za ročno pomivanje posode.
- Pri čiščenju steklovine lahko za težko dostopna mesta v notranjosti uporabimo ščetko na kovinskem držalu s katero lahko dosežemo notranje površine.
- Pomit kos odložimo na rešetke za odcejanje, da se osušijo.
- Očiščen kos po sušenju še pobrišemo s krpo omočeno z etanolom, da odstranimo preostanke olj in maščob in ga nato pospravimo na temu namenjeno mesto.
- Izpolnimo evidenčni list čiščenja.

5.1.4 Čiščenje palet

Paleta iz umetne mase so namenjene skladiščenju proč od tal, v dnevnem skladišču PRO. Čiščenje se izvaja zgolj za plastične palete, umazane in poškodovane lesene palete v enoti LOG se zavrže.

- Paleta najprej očistimo z omočeno suho krpo, uporabimo razredčen detergent za ročno pomivanje posode. Paleta čistimo s prekrivajočimi gibi začnši od najbolj čistega proti najbolj umazanemu delu.
- Pri delu smiselno menjamo krpe že prepojene z umazanijo.
- Po zaključenem čiščenju z detergentom, površine osušimo s suho krpo.
- Sledi čiščenje s 70% etanolom. Suho papirnato krpo prepojimo z etanolom in paleta očistimo s prekrivajočimi gibi začnši od najbolj čistega proti najbolj umazanemu delu.
- Ko je paleta prebrisana jo pustimo, da se osuši.

Kriterij za čisto paleta je t.i. vizualno čisto. Če po sušenju palete še zaznamo prisotnost umazanije, ponovimo čiščenje na umazanem delu le-te.

6. PERIODIKA ČIŠČENJA

Vse periode čiščenja so natančneje opredeljene v prilogah tega dokumenta.

Določene periode so minimalne, frekvenca je lahko večja, ne sme pa biti manjša od predvidene.

6.1 Po vsakem delovnem procesu

- Pospravimo preostal neporabljen material.
- Izključimo delovne stroje in delovne pripomočke odložimo ob umivalnik.
- Počistimo delovne površine in opremo, ki je bila v direktnem stiku z izdelki ali surovinami.

6.2 Dnevno

- Izpraznimo vse proizvodne linije.
- Pospravimo ves neporabljen material.
- Očistimo delovno opremo (naprave) glede na njihov NZD.
- Očistimo uporabljeno opremo.
- Odstranimo odpadke.
- Očistimo tla.

6.3 Po preteku 7 dni ali ob pojavu vidne nečistoče

- očistimo naprave, ki so v direktnem stiku s polizdelki.

6.4 Ob razsutju/razlitju oz. drugem pojavu umazanije

- očistimo onesnaženo površino po ustreznem postopku za to površino (npr. napravo skladno z NZD, tla po postopku za tla).

7. DEZINFEKCIJA

V primeru kontaminacije katerokoli površine s kužnim ali domnevno kužnim materialom, odstopa v proizvodnji zaradi okuženih proizvodov, odredbe inšpektorja ali katerekoli druge potrebe po dezinfekciji prostorov se držimo zgoraj navedenih postopkov čiščenja, a uporabimo le suhe krpe in dezinfekcijsko sredstvo Incidin PRO. Postopek zavedi v evidenčnem listu čiščenja.

8. LOM STEKLA ALI IZGUBA TRDE KONTAKTNE LEČE OZIROMA STEKLA OČAL

V primeru loma stekla ali trde plastične leče, očal ali izgube kontaktnih leč na proizvodnih območjih, se v tem prostoru proizvodni proces ustavi. Prostor, kjer je prišlo do loma/izgube najprej temeljito pregledamo in ročno odstranimo vse tujke. Pri delu uporabljamo rokavice in zaščitna očala. Po odstranitvi vidnih tujkov pričnemo s postopkom čiščenja prostora in opreme, kot je predvideno v NZD za ta posamezen kos opreme. Prostor očistimo po postopku, ki je naveden v tem ČP.

V kolikor se je lom zgodil nad:

- vsebnikom, ki vsebuje polizdelek, takšen polizdelek pretočimo v ovojnino za enkratno uporabo in ga prenesemo v »skladišče za uničenje«,
- odprto primarno ovojnino, zavržemo vso odprto primarno ovojnino na območju loma,
- opremo za polnjenje in pakiranje ustavimo proizvodni proces, zavržemo primarno ovojnino v območju loma in vso nezaprto primarno ovojnino.

V kolikor je bil vsebnik s polizdelkom neprodušno zaprt, očistimo zunanost vsebnika in ga pustimo za nadaljnjo uporabo.

9. MONITORIRANJE UČINKOVITOSTI ČIŠČENJA

Za namen preverjanja učinkovitosti čistilnih postopkov se periodično izvaja monitoring površin. Aktivnosti se izvaja glede na protokol periodičnega higienskega monitoringa proizvodne opreme in prostorov. V kolikor rezultati monitoringa niso v skladu s postavljenimi kriteriji sprejemljivosti v protokolu, je potrebna preiskava. Namen preiskave je iskanje vzroka presežene obremenitve površin in opreme. V preiskavi sodelujejo QA/QC in MAN/CDO pristojne organizacijske enote, kjer je bil zabeležen odstop od kriterijev. Skladno z rezultati preiskave ukrepamo in po potrebi izboljšamo čistilne postopke.

10. REFERENCE

- SOP-GEN-003 - Ravnanje z odpadki
- ISO 9001:2015 - Sistemi vodenja kakovosti - Zahteve
- ISO/IEC 17025:2017 - Splošne zahteve za usposobljenost preskuševalnih in kalibracijskih laboratorijev
- ISO 22000:2018 - Sistemi vodenja varnosti živil - Zahteve za vsako organizacijo v prehranski verigi
- ISO 22716:2007 - Kozmetika - Dobra proizvodna praksa (GMP) - Smernice za dobro proizvodno prakso
- Smernice z dne 19. marca 2015 o načelih dobre distribucijske prakse za zdravilne učinkovine za zdravila za uporabo v humani medicini (2015/C 95/01) (GDP)

11. PRILOGE

- Priloga 1: Evidenčni list čiščenja PRO in LAB
- Priloga 2: Evidenčni list čiščenja LOG

PROIZVODNJA, LOGISTIKA IN ANALITSKI LABORATORIJI	Pharma  Hemp®
	Šifra: ČP-GEN-001
	Verzija: 07

12. ZGODOVINA DOKUMENTA

Verzija	Razlog za spremembo	Veljavno od	Zamenjano z novo verzijo (datum, podpis)
01	Prva izdaja	19. 08. 2019	01. 06. 2020
02	Sprememba vrste, oznake in naziva dokumenta: - predhodna verzija: SOP-PRO-001 – Čistilni postopki-02 - nova verzija: ČP-001 – Proizvodnja in Analitski laboratorij-03 Posodobitev odgovornosti osebja in nazivov organizacijskih enot. Dodano poglavje 8 – monitoriranje čiščenja. Adaptiran obrazec OBR1-SOP-PRO-001 in OBR2-SOP-PRO-001, dodan stolpec »Preveril«, popravljena naziva obrazcev.	01. 06. 2020	09. 02. 2021
03	Dodani postopki v primeru loma stekla v poglavje 8. Popravljeni postopki čiščenja in dopolnjena frekvenca čiščenja v poglavju 4, zaradi uvedbe HACCP sistema. Dodan t.i. clean hold time za opremo in naprave v poglavje 5.	09. 02. 2021	23. 02. 2022
04	Popravek poglavja 2 Odgovornosti. Dodana priloga 4 - Seznam obsega in odgovornosti pogodbenega izvajalca. Dodana priloga 5, evidenčni list čiščenja LOG s strani osebja LOG. Spremenjene priloge 1, 2, 3 - Evidenčni listi čiščenja. Dodana točka 3.2 Materiali - uporaba s strani čistilnega servisa. Spremembe oznak organizacijskih enot glede na spremembe organizacijske strukture v VOD-GEN-002 - Organizacija in nadomeščanje. Sprememba oznake dokumenta iz ČP-001 v ČP-GEN-001 in dodan naziv Logistika. Dodana točka 5.1.5 čiščenje palet zaradi uvedbe in nakupa plastičnih palet za večkratno uporabo.	24. 02. 2022	04. 05. 2022
05	Dodana točka 4.7, čiščenje rešetk HVAC sistema, popravek točke 6.5, 6.6 in priloge 1.	04. 05. 2022	30. 09. 2022
06	Posodobitev odgovornosti za čiščenje, točka 2., posodobitev priloge 1, odstranitev prilog : Priloga 2: Evidenčni list čiščenja - pogodbeni izvajalec PRO/LAB, Priloga 3: Evidenčni list čiščenja - pogodbeni izvajalec LOG, Priloga 5: Seznam obsega in odgovornosti čiščenja pogodbenega izvajalca.	30. 09. 2022	
07	Posodobitev čistilnih sredstev v PRO in odgovornost čiščenja LAB.		

PROIZVODNJA, LOGISTIKA IN ANALITSKI LABORATORIJI



Priloga 1: Evidenčni list čiščenja PRO in LAB

Šifra: OBR1-ČP-GEN-001

Verzija: 07

LOKACIJA:		☐ PROIZVODNJA		☐ ANALITSKI LABORATORIJI			
MESEC IN LETO:							
STRAN: od							
DATUM	URA	DNEVNO	MESEČNO	TRIMESEČNO	LETNO	IZVAJALEC (podpis)	PREVERIL (podpis)
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine ☐ tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.)	☐ stropi / stene ☐ okna / vrata ☐ rešetke HVAC	☐ skladiščni regali ☐ luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine ☐ tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.)	☐ stropi / stene ☐ okna / vrata ☐ rešetke HVAC	☐ skladiščni regali ☐ luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine ☐ tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.)	☐ stropi / stene ☐ okna / vrata ☐ rešetke HVAC	☐ skladiščni regali ☐ luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine ☐ tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.)	☐ stropi / stene ☐ okna / vrata ☐ rešetke HVAC	☐ skladiščni regali ☐ luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine ☐ tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.)	☐ stropi / stene ☐ okna / vrata ☐ rešetke HVAC	☐ skladiščni regali ☐ luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine ☐ tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.)	☐ stropi / stene ☐ okna / vrata ☐ rešetke HVAC	☐ skladiščni regali ☐ luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine ☐ tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.)	☐ stropi / stene ☐ okna / vrata ☐ rešetke HVAC	☐ skladiščni regali ☐ luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine ☐ tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.)	☐ stropi / stene ☐ okna / vrata ☐ rešetke HVAC	☐ skladiščni regali ☐ luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine ☐ tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.)	☐ stropi / stene ☐ okna / vrata ☐ rešetke HVAC	☐ skladiščni regali ☐ luči ☐ drugo:		

PROIZVODNJA IN ANALITSKI LABORATORIJ

PRILOGA 2: Evidenčni list čiščenja LOG



Šifra: OBR2-ČP-GEN-001

Verzija: 07

LOKACIJA:		☐ LOGISTIKA						
MESEC IN LETO:								
STRAN: od								
DATUM	URA	DNEVNO	TEDENSKO	MESEČNO	TRIMESEČNO	LETNO dopiši	IZVAJALEC (podpis)	PREVERIL (podpis)
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine	☐ tla (suho)	☐ Tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.) ☐ stropi / stene	☐ skladiščni regali ☐ okna / vrata ☐ klime / luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine	☐ tla (suho)	☐ Tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.) ☐ stropi / stene	☐ skladiščni regali ☐ okna / vrata ☐ klime / luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine	☐ tla (suho)	☐ Tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.) ☐ stropi / stene	☐ skladiščni regali ☐ okna / vrata ☐ klime / luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine	☐ tla (suho)	☐ Tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.) ☐ stropi / stene	☐ skladiščni regali ☐ okna / vrata ☐ klime / luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine	☐ tla (suho)	☐ Tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.) ☐ stropi / stene	☐ skladiščni regali ☐ okna / vrata ☐ klime / luči ☐ drugo:		
		☐ delovna oprema ☐ delovne površine	☐ tla (suho)	☐ Tla (mokro)	☐ vidne vodoravne površine (prašne police, radiatorji, pohištvo, itd.) ☐ stropi / stene	☐ skladiščni regali ☐ okna / vrata ☐ klime / luči ☐ drugo:		